

Утвержден
приказом управления
потребительского рынка и услуг,
контроля в сфере производства и
оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей
продукции Брянской области
от « 24 » октября 2023 № 219-к

**Порядок работы
конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение
вакантной должности государственной гражданской службы Брянской
области в управлении потребительского рынка и услуг, контроля в
сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции Брянской области**

1. Конкурсная комиссия образуется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе в целях проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области (далее – конкурсная комиссия).

Конкурсной комиссией проводятся в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области порядке также конкурсы на включение в кадровый резерв управления потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области (далее – управление).

2. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным органом.

3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Брянской области, Законами Брянской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, а также настоящим Порядком.

4. Конкурсная комиссия образуется приказом управления в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

5. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом управления.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии включаются начальник управления либо лицо, исполняющее его обязанности, и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из кадровой службы и структурного подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), а также независимые эксперты — представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

Включаемые в состав конкурсной комиссии независимые эксперты — представители научных, образовательных и других организаций приглашаются и отбираются в порядке, установленном Указом Губернатора Брянской области, по запросу начальника управления либо лица, исполняющего его обязанности, направленному в администрацию Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области без указания персональных данных независимых экспертов.

Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии. В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в аттестационной комиссии управления.

Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии включаются представители общественного совета при управлении. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

Представители общественного совета при управлении для включения в состав конкурсной комиссии определяются решениями общественного совета при управлении по запросу начальника управления либо лица, исполняющего его обязанности.

6. Председатель конкурсной комиссии:

6.1. осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;

6.2. объявляет заседание конкурсной комиссии правомочным или выносит решение о его переносе;

6.3. открывает, ведет и закрывает заседания конкурсной комиссии, объявляет состав конкурсной комиссии, список кандидатов, перерывы;

6.4. подписывает решения (протоколы) заседаний конкурсной комиссии;

6.5. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (болезнь, командировка, нахождение в отпуске и т.п.) его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

7. Секретарь конкурсной комиссии:

7.1. организует публикацию объявления о приеме документов для участия в конкурсе на официальном сайте управления и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7.2. *осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, включая информирование членов конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за три рабочих дня до их начала;*

7.3. осуществляет в установленные сроки приём заявлений и необходимых правильно оформленных документов от граждан и гражданских служащих, изъявивших желание принять участие в конкурсе, в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – документы);

7.4. своевременно завершает приём документов по истечении установленных сроков;

7.5. после принятия решения о допуске претендентов ко второму этапу конкурса готовит и направляет с соблюдением установленных сроков письменные уведомления (заказным письмом либо под подпись в уведомлении) кандидатам, допущенным к конкурсу (при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы);

7.6. готовит и направляет с соблюдением установленных сроков письменные уведомления (заказным письмом) кандидатам, не допущенным к конкурсу (при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы);

7.7. участвует в оценке кандидатов и обладает правом голоса при принятии конкурсной комиссией решений;

7.8. формирует рейтинг кандидатов по результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов;

7.9. оформляет решения (протоколы) конкурсной комиссии;

7.10. готовит и направляет с соблюдением установленных сроков уведомления кандидатам о результатах конкурса;

7.11. осуществляет иные действия в соответствии с поручениями председателя конкурсной комиссии.

8. Члены конкурсной комиссии участвуют в работе конкурсной комиссии.

При подготовке к проведению конкурса члены конкурсной комиссии могут вносить предложения о применении методов оценки и формировании конкурсных заданий в порядке, установленном Методикой проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении.

9. Конкурсная комиссия оценивает профессиональный уровень кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, на основании представленных ими документов об образовании и (или) о квалификации (документов о присвоении ученой степени, ученого звания (при наличии), прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур.

10. Представители конкурсной комиссии присутствуют в ходе конкурсных процедур с целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами, допущенными для участия в конкурсе, конкурсных заданий.

При выполнении кандидатами конкурсных заданий и проведении заседания конкурсной комиссии по решению начальника управления ведется видео- и (или) аудиозапись либо стенограмма проведения соответствующих конкурсных процедур.

11. *Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов, допущенных к участию в конкурсе.*

12. *Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.*

13. На заседании конкурсной комиссии в обязательном порядке проводится очное индивидуальное собеседование с кандидатами, допущенными к участию в конкурсе.

По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень (приложение 1) результат оценки кандидата согласно Методике проведения конкурсов на

замещение вакантной должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении.

14. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов.

15. Решения конкурсной комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

16. По результатам голосования конкурсная комиссия:

16.1. признает кандидата победителем конкурса;

16.2. рекомендует кандидата к включению в кадровый резерв управления.

17. *В кадровый резерв конкурсной комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального балла.*

18. *Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением (приложение 2) или протоколом (приложение 3).*

Указанное решение содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки конкурсной комиссией.

19. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность государственной гражданской службы Брянской области либо отказа в таком назначении.

20. Решение конкурсной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

21. *Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.*

Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах государственного органа и указанной информационной системы в сети "Интернет".

22. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано кандидатом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку работы конкурсной
комиссии для проведения конкурсов
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
Брянской области в управлении
потребительского рынка и услуг,
контроля в сфере производства и
оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей
продукции Брянской области
от «___» _____ 2023 № _____

Конкурсный бюллетень

«___» _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

(полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс,

или наименование группы должностей, по которой проводится конкурс на включение в
кадровый резерв государственного органа)

Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии кандидату
по результатам индивидуального собеседования

(Справочно: максимальный балл составляет 10 баллов)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)
1	2	3

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

(подпись)

*Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

в 10 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрывал содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины, в ходе дискуссии проявил высокую активность, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументированно отстаивать собственную точку зрения и ведения деловых переговоров, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 9 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрывал содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допускал незначительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил высокую активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 8 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрывал содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допускал незначительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам

в 7 баллов, если кандидат последовательно, не всегда в полном объеме раскрывал содержание вопроса и правильно использовал понятия и термины, допускал неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил среднюю активность, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

в 6 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрывал содержание вопросов, не всегда правильно использовал понятия и термины, допускал неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

в 5 баллов, если кандидат не в полном объеме раскрывал содержание вопросов, при ответе часто неправильно использовал основные понятия и термины, допускал значительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии не проявил активности, показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

в 4 балла, если кандидат не в полном объеме раскрывал содержание вопросов, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допускал значительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии не проявил активности, показал слишком низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

в 0 баллов, если кандидат неправильно ответил на все вопросы, предложенные конкурсной комиссией, в ходе дискуссии не проявил активности, показал отсутствие профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, а также навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров.

Приложение 2
к Порядку работы конкурсной
комиссии для проведения конкурсов
на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы
Брянской области в управлении
потребительского рынка и услуг,
контроля в сфере производства и
оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей
продукции Брянской области
от «___» _____ 2023 № _____

Решение
конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной
должности государственной гражданской службы Брянской области
в управлении государственного регулирования тарифов Брянской области
«___» _____ 20 года
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии
управления государственного регулирования тарифов Брянской области:

№ п\п	Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность
1.		
2.		

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Брянской области:

(полное наименование должности с указанием структурного подразделения)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов:

№ п\п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Количество набранных баллов:		Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке
		по результатам	по результатам		

		тестирования	индивидуального собеседования		убывания)
1.					
2.					

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса на замещение вакантной должности (заполняется по всем кандидатам):

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)				
№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
		«за»	«против»	«воздержался»
1.				
2.				
Итого:				

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)				
№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
		«за»	«против»	«воздержался»
1.				
2.				
Итого:				

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)				
№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
		«за»	«против»	«воздержался»
1.				
2.				
Итого:				

Комментарии к результатам голосования (при необходимости):

5. По результатам голосования конкурсная комиссия управления государственного регулирования тарифов Брянской области признает победителем конкурса следующего кандидата:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность государственной гражданской службы Брянской области
1.		

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв управления государственного регулирования тарифов Брянской области следующих кандидатов:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв управления государственного регулирования тарифов Брянской области	Группа должностей государственной гражданской службы Брянской области
1.		
2.		

7. В заседании конкурсной комиссии управления государственного регулирования тарифов Брянской области не участвовали следующие члены конкурсной комиссии:

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

Председатель конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя
конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 3

к Порядку работы конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Брянской области в управлении потребительского рынка и услуг, контроля в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции Брянской области
от «___» _____ 2023 № _____

ПРОТОКОЛ

заседания конкурсной комиссии
по результатам конкурса на включение в кадровый резерв

управление государственного регулирования тарифов Брянской области
(наименование государственного органа)

«___» _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

Проведен конкурс на включение в кадровый резерв управления государственного регулирования тарифов Брянской области по следующей группе должностей государственной гражданской службы Брянской области

(наименование группы должностей)

Результаты рейтинговой оценки кандидатов

№ п\п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Количество набранных баллов:		Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)
		по результатам тестирования	по результатам индивидуального собеседования		
1.					
2.					

Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв управления государственного регулирования тарифов Брянской области (заполняется по кандидатам, получившим по итогам оценки не менее 50 процентов максимального балла)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»

Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующего кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв управления государственного регулирования тарифов Брянской области

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Группа должностей государственной гражданской службы Брянской области

В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя
конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

(подпись) (фамилия, имя, отчество)